

18.11.2024

Note de version Amélioration des tableaux de bords et demandes du SI SIAO

La version Amélioration des tableaux de bords et demandes (4.6.4) répond à des demandes d'amélioration et des problématiques rencontrées par les utilisateurs. Elle apporte une douzaine d'améliorations sur les tableaux de bord, les demandes, les recherches et six correctifs. Certaines de ces évolutions sont issues d'ateliers de travail et d'échanges, notamment sur les tableaux de bord à la suite d'une enquête auprès des référents de SIAO.

Cette version permet aux utilisateurs de paramétrer les délais d'annulation automatique des demandes à mettre à jour, et de rétro-saisir les dates de sortie d'accompagnement.

Aussi, le fonctionnement des transferts entre services premier accueil est clarifié et la demande automatique de mise à jour des ménages inscrits sur liste d'attente plus pertinente.

Enfin cette version apporte des correctifs supplémentaires sur les problématiques actuellement rencontrées sur les demandes Delta en Ile de France avec notamment la résolution des cas de blocages des actions sur la prise en charge et sur la validation de l'hébergement proposé par Delta.

La mise en production est planifiée dans la nuit du 18 au 19 novembre 2024.

I. Evolutions

1. Demandes

7569 – Pouvoir modifier le délai d'annulation des demandes au statut « A mettre à jour » et « En cours de création »

Chemin d'accès : Menu Administration > Paramétrage des demandes Insertion

Profil(s) concerné(s) : OPE SIAO

Pour s'adapter à la gestion locale des délais de traitement des demandes, le SI SIAO permet désormais de personnaliser le délai automatique d'annulation des demandes « A mettre à jour » ou « En cours de création », entre 1 et 365 jours.

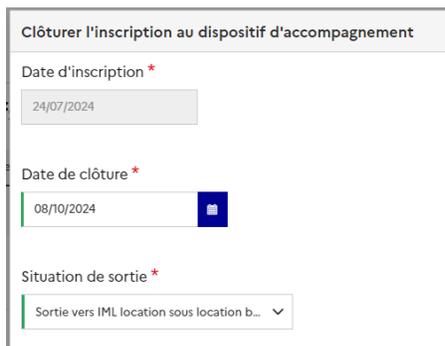
En l'absence de paramétrage, ces dernières seront automatiquement annulées au bout de 365 jours afin de ne pas maintenir actives des demandes obsolètes.



Figure 1 - Paramétrage de l'annulation automatique des demandes

7020 – Pouvoir renseigner une date de sortie d'accompagnement à une date antérieure à la date du jour

Chemin d'accès : Dossier ménage > Onglet Demande Insertion > Dispositif d'accompagnement > Clôturer l'accompagnement



Profil concerné : Utilisateur Hébergement Logement (UHL)

Lorsqu'une prise en charge en accompagnement se termine, l'utilisateur ne pouvait renseigner que la date du jour ou future comme date de fin de la prise en charge.

Désormais il sera possible de **sélectionner une date antérieure à la date du jour** afin d'indiquer la date réelle de fin d'accompagnement.

6475 – Modification du parcours de transfert de demande vers une autre structure de premier accueil

Chemin d'accès : Dossier ménage < Onglet Demande Insertion > Transférer

Profil(s) concerné(s) : Utilisateur Premier Accueil (UPA) et Opérateur SIAO (OPE SIAO)

Au sein des demandes insertion, une action de transfert entre structures de premier accueil permet de **confier le suivi de la demande du ménage à une autre structure de premier accueil**. L'intitulé du bouton « **Transférer** » est souvent confondu avec l'action de transmission de la demande au SIAO ou de transmission de demande à une structure d'hébergement ou de logement.

Pour rappel le travailleur social ne peut pas transmettre directement une demande aux structures d'hébergement, logement ou d'accompagnement, celle-ci doit systématiquement passer par le SIAO pour analyse et orientation.

Les modifications apportées par cette évolution consistent à **renommer les labels et boutons affichés** pour expliciter les actions associées :

- La fenêtre de transfert est renommée « **Transférer la demande vers un autre référent** »

- Le bouton « Vers une autre Structure d'Accueil » devient « **Sélectionner la structure du nouveau référent de la demande** »

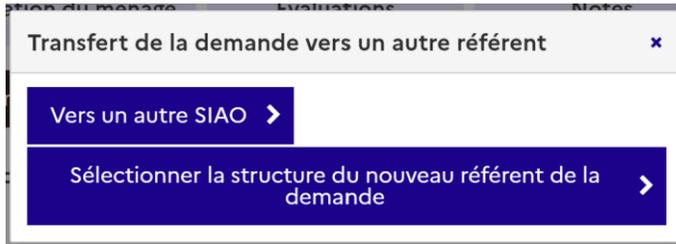


Figure 2 - Nouveau bouton visible par l'opérateur SIAO

- Le label pour désigner la structure premier accueil vers laquelle transférer la demande Insertion est renommé « **Sélectionner la structure du nouveau référent de la demande** »

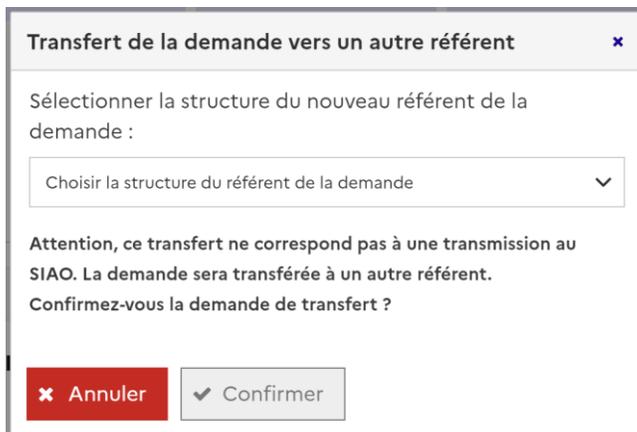


Figure 3 - Nouvelle modale de transfert vers un autre référent de demande

- Un texte explicatif au moment du choix de la structure est ajouté : « **Attention, ce transfert ne correspond pas à une transmission au SIAO. La demande sera transférée à un autre référent. Confirmez-vous la demande de transfert ?** »
- La valeur présélectionnée « Choisir la structure d'accueil » devient « **Choisir la structure du référent de la demande** »
- Un message de confirmation est ajouté dans le cas où un transfert a déjà eu lieu sur la demande Insertion « **La demande a déjà été transférée vers une Structure Premier Accueil. Etes-vous sûr de vouloir transférer de nouveau la demande ?** »

4513 – Evolution sur le passage automatique des demandes « Sur liste d'attente » à « A mettre à jour »

Profil(s) concerné(s) : Utilisateur Premier Accueil (UPA) et Opérateur SIAO (OPE SIAO)

Le changement automatique du statut des demandes inscrites sur liste d'attente sans mise à jour depuis un nombre de jours paramétrable (entre 1 et 365 jours) se basait sur toutes les modifications peu

importe l'utilisateur réalisant l'action. Cela induisait que si le SIAO effectuait une modification sur la demande Insertion, alors le délai était réinitialisé.



Figure 4 - Zone de paramétrage pour automatiquement passer à mettre à jour les demandes sur liste d'attente au bout d'une certaine durée sans action de l'UPA

Désormais, **le SI SIAO se base sur la dernière modification apportée par le travailleur social du premier accueil** (utilisateur avec profil UPA). Ainsi la demande passera automatiquement au statut « A mettre à jour », **une fois le délai paramétré dépassé**.

2. Recherches & Tableaux de bord

7467 – Afficher le statut de la demande (en plus du statut de l'orientation) dans la recherche demandes insertion

Chemin d'accès : Menu Consultation > Recherche demande

Profil(s) concerné(s) : Opérateur SIAO (OPE SIAO), Utilisateur Premier Accueil (UPA), Utilisateur Hébergement Logement (UHL)

La recherche de demandes insertion permet de récupérer entre autres, **le statut des orientations réalisées sur le versant Insertion**.

Pour compléter les résultats, l'affichage **du statut propre à la demande Insertion a été ajouté** dans cette version.

EN-TETE DE COLONNE	STATUT DE L'ORIENTATION	STATUT DE LA DEMANDE
	<i>Champ déjà présent dans les versions antérieures du SI SIAO</i>	<i>Champ ajouté dans la version 4.6.1 du SI SIAO</i>
Définition	Affiche le statut d'une demande Insertion orientée vers une structure . ▲ Si la demande Insertion ne porte pas encore d'orientation, alors la mention « Aucune orientation » est remontée.	Affiche le statut de la demande Insertion dans le tableur des résultats, indépendamment d'une éventuelle orientation.

Pour rappel cette recherche restitue une ligne pour chaque orientation réalisée et dans le cas où une demande ne porte pas encore d'orientation, la mention « **Aucune orientation** » est restituée dans la colonne « **Statut de l'orientation** ».

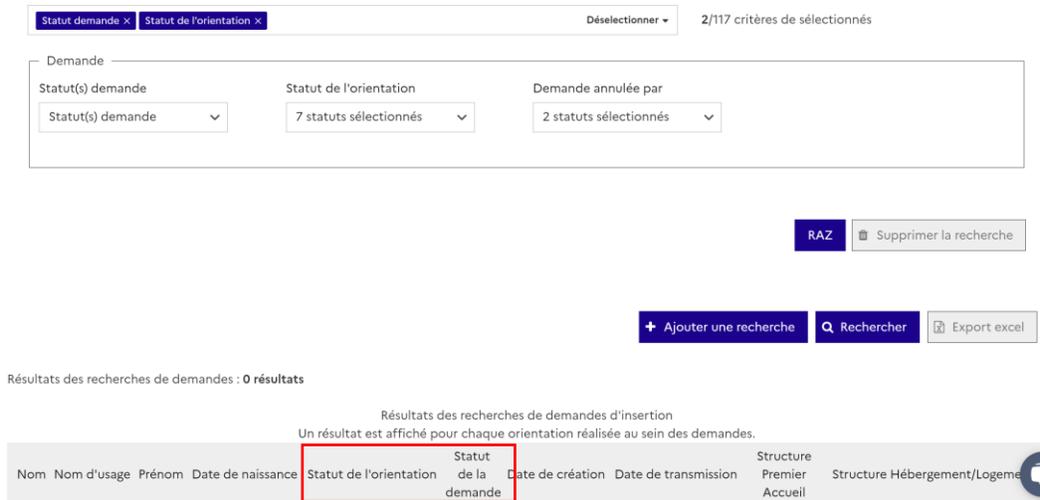


Figure 5 - Nouveaux critères et colonnes d'affichage dans la recherche des demandes insertion

7544 – Ajouter un critère de recherche basé sur le statut d'orientation dans la recherche de demandes insertion

Chemin d'accès : Menu Consultation > Recherche demande

Profil(s) concerné(s) : Opérateur SIAO (OPE SIAO), Utilisateur Premier Accueil (UPA), Utilisateur Hébergement Logement (UHL)

Afin de faire correspondre les informations restituées et les critères utilisables dans la recherche des demandes insertion, le critère « **Statut de l'orientation** » a été ajouté.

Pour rappel, une même demande peut porter plusieurs orientations réalisées par le SIAO et avec des statuts différents. Ce critère permettra ainsi de rechercher des résultats selon le statut des orientations.

6483 – Evolution du tableau de bord "Demandes clôturées par la structure" qui devient "Prises en charge terminées"

Chemin d'accès : Page d'accueil du SI SIAO

Profil(s) concerné(s) : Opérateur SIAO (OPE SIAO), Utilisateur Premier Accueil (UPA), Utilisateur Hébergement Logement (UHL)

Le tableau de bord "Demandes clôturées par la structure" est renommé en "**Prises en charge terminées**" et les informations affichées dans ce tableau de bord évoluent comme suit :

- Remplacement de la colonne « Structure premier accueil » par « **Structure d'hébergement logement** » qui a mis fin à la prise en charge
- Remplacement de la colonne « Date de transmission » de la demande par la « **Date de fin de prise en charge** »

Prises en charge terminées 1 demande(s)

Numéro de la demande	Nombre de personne	Nom	Prénom	Date de naissance	Statut	Date de création	Date de fin de prise en charge	Structure d'hébergement logement	Travailleur social	SIAO compétent
45658060	1	Dostoievski	Fiodor	01/01/1921	Cloturée	02/10/2024	02/10/2024	HautLesMains	Da-silva Virginie	Astreinte et Supervision

Figure 6 - Nouveau tableau de bord pour restituer les fins de prise en charge

6484 – Evolution du tableau de bord "Places vacantes" qui devient "Places disponibles pour une orientation"

Chemin d'accès : Page d'accueil du SI SIAO

Profil(s) concerné(s) : Opérateur SIAO (OPE SIAO), Gestionnaire local (GL), Gestionnaire de structure (GS 115)

Le tableau de bord « Places vacantes » permettant d'afficher les places venant de se libérer n'est pas explicite sur le fait que les places affichées sont des groupes de places permettant une orientation par le SIAO. Ainsi le tableau de bord « Places vacantes » est renommé « **Places disponibles pour une orientation** » afin que les groupes de places associés soient utilisés par le SIAO dans le cadre de l'orientation des demandes.

6476 – Evolution du tableau de bord « Demandes transférées par une structure » qui devient « Transfert de référent vers ma structure à valider »

Chemin d'accès : Page d'accueil du SI SIAO

Profil(s) concerné(s) : Utilisateur Premier Accueil (UPA)

L'intitulé du tableau de bord des demandes faisant l'objet d'un transfert de référent premier accueil a été jugé peu explicite par les référents SI SIAO. Ainsi le tableau de bord « Demandes transférées par une structure » a été renommé en « **Transfert de référent vers ma structure à valider** ». Pour information, ce tableau contient des demandes dont le référent a été modifié et qui sont à valider par le dispositif auquel le nouveau référent est rattaché.

6481 – Augmentation des limites d'export des demandes dans les tableaux de bord de 200 à 500 résultats

Chemin d'accès : Page d'accueil du SI SIAO

Profil(s) concerné(s) : tous profils

Afin d'utiliser les données issues des tableaux de bord de manière plus opérationnelle, les limites d'export des données associées ont été relevées à 500 éléments au lieu de 200. Cette augmentation permet de conserver des performances satisfaisantes et de ne pas détériorer l'expérience utilisateur.

3. Ménages

6290 – Rappeler au créateur de la demande Insertion de réaliser une évaluation approfondie au moment de transmettre la demande au SIAO, en cas d'absence d'évaluation approfondie publiée de moins de 3 mois

Chemin d'accès : Dossier du ménage > Onglet Demande Insertion > Transmettre au SIAO

Profil(s) concerné(s) : Utilisateur Premier Accueil (UPA)

Afin de réduire le risque de rejet des demandes insertion par les SIAO en raison de l'absence d'évaluation approfondie, un message d'alerte a été mis en place. Dans le cas où aucune évaluation approfondie n'a pas été publiée dans les 3 derniers mois, l'utilisateur premier accueil (UPA) verra s'afficher un message d'avertissement l'invitant à saisir une évaluation approfondie (dans l'onglet « **Evaluations** »), lorsqu'il cliquera sur « **Transmettre au SIAO** ».

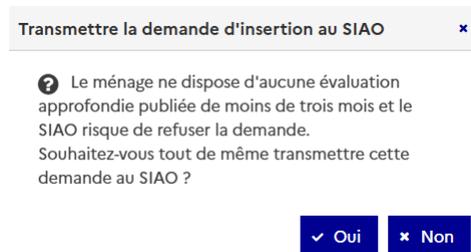


Figure 7 - Avertissement en cas d'absence d'évaluation approfondie récente

6139 – Permettre l'utilisation de la fonctionnalité de copier-coller dans le champ de « Date de naissance »

Chemin d'accès : Dossier du ménage > Onglet Identité > Etat civil

Profil(s) concerné(s) : tous profils

Afin de faciliter la saisie d'informations dans le dossier du ménage, il est désormais possible de copier-coller les dates de naissances. La date originale à copier doit être au format jj/mm/aaaa et l'utilisateur doit se trouver dans le champ au niveau de la saisie des jours.

4. Delta – Ile de France uniquement

6437 – Possibilité de transmettre un complément d'informations libre à destination de Delta lors de l'orientation d'une demande d'hébergement d'urgence vers ce dernier

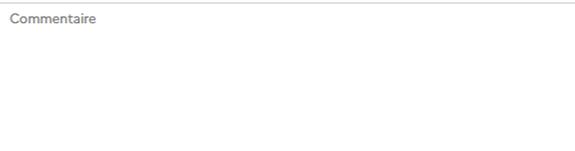
Chemin d'accès : Dossier ménage > Onglet Demande d'hébergement > Réponse > Delta

Profil(s) concerné(s) : Ecoutant 115, Administrateur Fonctionnel 115 (AF 115)

Au moment de l'orientation d'une demande d'hébergement vers Delta, il n'était pas possible d'envoyer un commentaire libre sur les préconisations faites par les écoutants du SIAO. Les écoutants étaient amenés à contourner les champs sur la préconisation géographique pour transmettre des informations supplémentaires. Désormais, un champ libre est disponible et peut être lu par l'équipe Delta lors de l'orientation de la demande vers Delta. Ce champ se situe dans le volet latéral qui s'affiche lors du clic sur le bouton « Delta » depuis une demande d'hébergement d'urgence.

Commentaire à destination de DELTA

Commentaire



1000 caractères restants

Transmettre la demande à Delta

Figure 8 - Bloc commentaire à destination de Delta

II. Correctifs

1. Notifications

[7533 – Correction d'un lien dans la notification de groupe de places à valider qui redirigeait vers l'ancienne adresse du SI SIAO](#)

Profil(s) concerné(s) : Opérateur SIAO (OPE SIAO), Administrateur Fonctionnel 115 (AF 115)

La notification transmise au SIAO quand un groupe de places doit être validé contenait une erreur dans le lien pointant vers le SI SIAO. Ce lien a été corrigé afin de renvoyer vers la bonne adresse du SI SIAO.

2. Ménages

[6983 – Correction d'un problème lors de la génération de certificats de prise en charge](#)

Chemin d'accès : Dossier du ménage > Onglet Ménage > Demandes du ménage > Générer un certificat PEC (DOC)

Profil(s) concerné(s) : Opérateur SIAO (OPE SIAO), Administrateur Fonctionnel 115 (AF 115)

Certains certificats de prise en charge générés étaient vides en raison d'un problème de valorisation d'une date de création de personne. Le problème a été corrigé et les certificats de prise en charge de ces personnes sont désormais correctement générés.

Demandes du ménage

Exporter les demandes (XLS)

Exporter les réitérations (XLS)

Générer un certificat PEC (DOC)

Figure 6 – Bouton de génération d'un certificat de prise en charge

6388 – Correction d'un blocage empêchant la modification de notes d'utilisateurs retirés du SI SIAO

Chemin d'accès : Dossier du ménage > Onglet Notes

Profil(s) concerné(s) : voir lien ci-dessous

Les notes associées à un ménage qui ont été créées par des utilisateurs qui n'existent plus dans le SI SIAO ne pouvaient plus être modifiées. Désormais, ces notes peuvent être modifiées même lorsque l'utilisateur qui les a créées n'existe plus dans le SI SIAO.

Note : Pour en savoir plus sur le fonctionnement des notes et des règles de visibilité et de modification associées, un article de la base de connaissances est disponible via le lien suivant :

<https://basedekonnaissances.sisiao.dihal.gouv.fr/support/onglet-notes-fiche-menage-si-siao>

3. Delta – Ile de France uniquement

7735 – Blocage d'actions sur les prises en charge par Delta

Chemin d'accès : Dossier du ménage > Demandes 115

Certaines demandes Delta étaient bloquées sur les actions de changement de prise en charge (changement de composition, d'organisme, d'hôtel etc.) en raison de problématiques techniques. Désormais les modifications de prises en charge Delta sont débloquées et ils seront correctement synchronisées entre les deux systèmes (SI SIAO et Rosalie/Delta).

7931 – Non-affichage des propositions d'hébergement venant de Delta sur les demandes 115

Chemin d'accès : Dossier du ménage > Demandes 115

La récupération des propositions d'hébergement venant de Delta dysfonctionnait aléatoirement en raison d'un blocage sur de la récupération de ces informations. Le blocage était lié à une information d'hôtel obligatoire non renseignée dans les flux échangés entre Rosalie/Delta et le SI SIAO ce qui stoppait la récupération des autres propositions d'hôtels. Désormais le SI SIAO peut résoudre cette absence d'information et Delta a valorisé cette donnée obligatoire. Toutes les propositions d'hôtel parviennent désormais correctement au SI SIAO et sont correctement restituées.

6979 – Maintien du statut pourvue d'une demande Delta lors d'un changement de composition du ménage

Chemin d'accès : Page d'accueil du SI SIAO

Lors du changement de la composition d'un ménage pris en charge par Delta, la demande sortait du tableau de bord des demandes pourvues alors qu'elle l'est toujours. De plus l'information sur l'hôtel dans lequel est hébergé le ménage n'était plus affichée. Désormais, la demande reste bien dans le tableau de bord après un changement de composition du ménage et l'hôtel reste correctement affiché.



En cas de problème d'accès au SI SIAO après la mise en production, merci de vider le cache de votre navigateur et de réessayer.

Nous vous remercions pour votre aide dans l'amélioration continue du SI SIAO et restons à votre entière disposition par mail et via l'assistance téléphonique pour prendre en compte vos remarques.

L'équipe projet SI SIAO